



Město Turnov

Městský úřad Turnov
Antonína Dvořáka 335
511 01 Turnov
tel.: 481 366 111
e-mail: mu@turnov.cz

Oznámení o volném pracovním místě

Město Turnov přijme zaměstnance/zaměstnankyni na pozici:

Referent pro správu městských budov

na odboru správy majetku Městského úřadu Turnov

Oblast činnosti:

- správa nemovitého majetku města se zaměřením na správu nemovitých věcí (budov) užívaných příspěvkovými organizacemi města,
- zadávání a aktivní kontrola projektů, realizace investic a kontrola staveb, zajišťování oprav, údržby budov a souvisejících činností,
- zajišťování potřebných revizí (rozvody elektřiny, rozvody plynu, kontroly kotlů, hromosvodů, tlakových nádob apod.) a zajištění odstraňování závad zjištěných při revizích,
- zajišťování dokumentů pro spravované budovy dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.
- sledování spotřeby energií, sběr, sledování a vyhodnocování dat z objektů ve vlastnictví města, příspěvkových organizací a obchodních společností a zpracování návrhů optimalizace spotřeby energií u organizací zřizovaných městem Turnov,
- příprava investičních a neinvestičních projektů s dopadem na energetickou náročnost spravovaných budov - fotovoltaika, hospodaření se srážkovou vodou, elektrické dobíjení, veřejné osvětlení, elektrické energie atd.

Požadavky na vzdělání:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou, technického směru

Další požadavky:

- znalost práce s projektovou dokumentací
- komunikativnost
- schopnost samostatné i týmové spolupráce
- důslednost, pečlivost, spolehlivost
- řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič

Výhodou:

- znalost procesu zadávání veřejných zakázek
- znalost stavebního zákona
- zkušenost s energetickým managementem
- ovládání softwaru – dálkové připojení objektů
- zkušenost s projektovým řízením

Platové zařazení: 9. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Nabízíme:

- možnost získání roční odměny při mimořádné aktivitě či splnění stanovených úkolů
- 5 týdnů dovolené, možnost čerpání dalšího volna dle kolektivní smlouvy
- pružná pracovní doba
- stravenky, možnost čerpání sociálního fondu
- možnost firemního telefonního tarifu

Nástup: dle dohody (pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce)

Příhlášku, jejíž součástí bude:

1. životopis s popisem praxe
2. motivační dopis
3. kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

doručujte na adresu Městský úřad Turnov, Ing. Jana Chlupová, Antonína Dvořáka 335, 511 01 Turnov, nebo elektronicky na adresu: j.chlupova@mu.turnov.cz.

Lhůta pro podání přihlášky: do 10.11.2022 do 12:00 hod.

Čas a místo konání pohovoru bude upřesněno v pozvánce.

Bližší informace poskytne Mgr. Dagmar Šrytrová, vedoucí odboru správy majetku, tel. 481 366 316.

V Turnově dne: 25.10.2022

Mgr. Eva Honzáková
tajemnice Městského úřadu Turnov